

Государственная услуга «Оформление сертификата летной годности пилотируемого гражданского воздушного судна на основании акта оценки воздушного судна на соответствие применимым требованиям к летной годности и требованиям в области охраны окружающей среды от воздействия деятельности в области авиации»



Сокращенное наименование «Оформление сертификата летной годности пилотируемого гражданского воздушного судна»

Государственную услугу предоставляет Росавиация

Результат государственной услуги: Выдача сертификата, приостановление действия сертификата, возобновление действия сертификата, аннулирование сертификата, исправление опечаток и ошибок, выдача дубликата сертификата.

За предоставлением услуги можно обратиться:

- в Росавиацию;
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Размер государственной пошлины: 650 рублей

Документы и информация, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Росавиация	ЕПГУ	
	Заявка на получение (продление срока действия) сертификата летной годности		
1.	Сведения в заявлении 1) наименование ВС, 2) регистрационный номер, 3) владелец ВС, название юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 4) почтовый адрес (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 5) Телефон (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 6) электронная почта (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 7) индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 8) основной государственный регистрационный номер (ОГРН) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 9) основные сведения о воздушном судне: вид воздушного судна, документация ВС (собственный проект, готовая конструкторская документация, имеющая прототип, восстановленный экземпляр воздушного судна), 10) построено в условиях (индивидуально, в техническом клубе, на заводе), 11) назначение ВС, 12) ожидаемые условия эксплуатации, 13) сопроводительная документация		☐
	заполняется и распечатывается электронная форма заявления	заполняется электронная форма заявления	
2.	Руководство по летной эксплуатации		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
	Руководство по техническому обслуживанию и ремонту		

3.	копия документа	электронный документ (скан-копия)	☐
4.	Бортовой журнал, паспорта или формуляры двигателей и винтов разработчика		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
5.	Ожидаемые условия эксплуатации и ограничения, в диапазоне которых предполагается эксплуатация воздушного судна		☐
	копия документа	поле для ввода на форме ЕПГУ	
6.	Программа проведения работ по оценке соответствия воздушного судна установленным требованиям		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
7.	Акт оценки воздушного судна (гражданского авиационного судна) на соответствие применимым требованиям к летной годности и требованиям в области охраны окружающей среды от воздействия деятельности в области авиации		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
8.	Документы, подтверждающие право представлять интересы Заявителя		
	-	Платформа полномочий	

Документы, представляемые заявителем при приостановлении / возобновлении / аннулировании / исправлении опечаток и ошибок / выдаче дубликата сертификата:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Росавиация	ЕПГУ	
1.	Заявка о приостановлении / аннулировании / исправлении опечаток и ошибок / выдаче дубликата сертификата 1. наименование ВС 2. регистрационный номер ВС 3. регистрационный номер СЛГ 4. владелец ВС, название юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 5. почтовый адрес (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 6. телефон (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 7. электронная почта (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ) 8. индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ) 9. основной государственный регистрационный номер (ОГРН) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ)		☐
	заполняется и распечатывается электронная форма заявления	заполняется электронная форма заявления	
2.	Документы, подтверждающие право представлять интересы Заявителя		
	-	Платформа полномочий	

Документы, представляемые заявителем при возобновлении сертификата:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Росавиация	ЕПГУ	
1.	Заявка о возобновлении сертификата 1. наименование ВС 2. регистрационный номер ВС 3. регистрационный номер СЛГ 4. владелец ВС, название юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 5. почтовый адрес (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ) 6. телефон (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ) 7. электронная почта (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ) 8. индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ) 9. основной государственный регистрационный номер (ОГРН) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ) 10. сведения об устранении замечаний и несоответствий		☐
	заполняется и распечатывается электронная форма заявления	заполняется электронная форма заявления	
2.	Документы, подтверждающие право представлять интересы Заявителя		
	-	Платформа полномочий	

Документы, представляемые заявителем для прохождения аттестации в проактивном порядке

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Росавиация	ЕПГУ	
	Заявка на продление срока действия сертификата летной годности		

1.	Сведения в заявлении 1) наименование ВС, 2) регистрационный номер, 3) владелец ВС, название юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 4) почтовый адрес (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 5) Телефон (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 6) электронная почта (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 7) индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 8) основной государственный регистрационный номер (ОГРН) (из личного кабинета заявителя на ЕПГУ), 9) основные сведения о воздушном судне: вид воздушного судна, документация ВС (собственный проект, готовая конструкторская документация, имеющая прототип, восстановленный экземпляр воздушного судна), 10) построено в условиях (индивидуально, в техническом клубе, на заводе), 11) назначение ВС, 12) ожидаемые условия эксплуатации, 13) сопроводительная документация		☐
	заполняется и распечатывается электронная форма заявления	заполняется электронная форма заявления	
2.	Руководство по летной эксплуатации		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
3.	Руководство по техническому обслуживанию и ремонту		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
4.	Бортовой журнал, паспорта или формуляры двигателей и винтов разработчика		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
5.	Ожидаемые условия эксплуатации и ограничения, в диапазоне которых предполагается эксплуатация воздушного судна		☐
	копия документа	поле для ввода на форме ЕПГУ	
6.	Программа проведения работ по оценке соответствия воздушного судна установленным требованиям		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
7.	Акт оценки воздушного судна (гражданского аэростата) на соответствие применимым требованиям к летной годности и требованиям в области охраны окружающей среды от воздействия деятельности в области авиации		☐
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
8.	Документы, подтверждающие право представлять интересы Заявителя		
	-	Платформа полномочий	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Сведения об уплате государственной пошлины	☐
----	--	--------------------------

Срок предоставления услуги для получения государственной услуги по выдаче (продлению действия) сертификата, в том числе получения услуги в проактивном режиме:

5 рабочих дней со дня принятия заявки на получение (продление действия) сертификата летной годности

воздушного судна.

Срок предоставления услуги при приостановлении действия сертификата / возобновлении действия сертификата / исправлении опечаток и ошибок / выдаче дубликата:

2 рабочих дня со дня принятия заявки о приостановлении действия сертификата / возобновлении действия сертификата / исправлении опечаток и ошибок / выдаче дубликата.

Срок предоставления услуги при аннулировании сертификата:

1 рабочий день со дня принятия заявки об аннулировании сертификата.